



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 61 DEL 21.04.2022**

**OGGETTO:** Disciplina sulle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica.

L'anno **Duemilaventidue** addì **Ventuno** del mese di **Aprile** alle ore **15,00** nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

				<b>P</b>	<b>A</b>
1	STRACUZZI	GIORGIO	SINDACO	<b>P</b>	
2	CACCIOLA	GIUSEPPE	VICE SINDACO	<b>P</b>	
a	TALIO	ARIANA	ASSESSORE	<b>P</b>	
4	POLLASTRI	GIANPIERO	ASSESSORE		<b>A</b>
5	SPADARO	ANTONIO	ASSESSORE	<b>P</b>	

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale **Dott. ssa Giovanna Crisafulli**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza **il Sindaco Dott. Giorgio Stracuzzi** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;

Vista la L.R. 44/91;

Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:  
*“Disciplina sulle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica.”* che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente, pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**Snf/Lrt/UffSegr**



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**  
**Città Metropolitana di Messina**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N°

63

DEL

18.4.2022

**Oggetto: Disciplina sulle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica.**

**Il Proponente : Il Sindaco**

**Settore competente: I**

**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- che a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid- 19, prorogata nel tempo fino al 31.03.2022, al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID- 19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza, con decreto-legge 17/03/2020, n. 18, convertito, con modificazioni, in Legge n. 27/2000, sono state disciplinate le modalità di svolgimento dei Consigli dei Comuni, delle Province e delle Città Metropolitane e le Giunte Comunali ” che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del D.lgs n. 267/2000, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente (art.73 decreto-legge 17/03/2020, n. 18, convertito, con modificazioni, in legge 24 aprile 2020, n. 27;
- che l'art.1,comma 9, lettera o) del DPCM 24 ottobre 2020 ha stabilito “ ..... nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgeranno in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni. ”;
- che la partecipazione dei componenti della Giunta, prima dell'entrata in vigore delle sopra citate disposizioni normative nazionali, è stata sempre assicurata attraverso la presenza fisica dei singoli componenti nella sala delle adunanze a ciò adibita;
- che nulla prevedendo lo Statuto Comunale, relativamente al funzionamento della Giunta, in merito alle sedute a distanza, in ossequio alle citate disposizioni normative, si è reso necessario disciplinare, la gestione telematica delle sedute della Giunta Comunale per l'intero periodo dell'emergenza sanitaria, giusta Determina Sindacale n. 17 del 20.03.2020;

**Visto:**

- il Decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221, convertito con modificazioni dalla L. 18 febbraio 2022 n. 11, recante “Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19”.
- il Decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24 , recante “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza”;

**Considerato** che in data 31 marzo 2022 è cessato lo "stato di emergenza sanitaria" in base a quanto stabilito dall'art. 1 del decreto-legge 24 dicembre 2021 n. 221, convertito, con modificazioni, in legge 18 febbraio 2022, n. 11 e di conseguenza, da tale data, sono cessati anche i provvedimenti di carattere emergenziale finalizzati a garantire il funzionamento degli organi istituzionali collegiali;

**Rilevata** la necessità di garantire il più celere disimpegno delle attività della Giunta Comunale, assicurando massima tempestività nelle decisioni spettanti all'organo esecutivo di governo, anche attraverso modalità di partecipazione che evitino la necessaria compresenza fisica, ma nel contempo, assicurino comunque ai singoli componenti della Giunta la possibilità di partecipazione alle sedute, anche alla luce dei dati epidemiologici che rendono opportune ancora misure di sicurezza e di prevenzione della diffusione del virus Covid -19 e, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid - 19 il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione ha avuto una brusca accelerazione;

**Richiamato** il capo I, sezione III, del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione Digitale) inerente l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione anche degli enti locali;

**Rilevato**, altresì, che le moderne tecnologie consentono anche lo svolgimento di sedute collegiali in modalità di audio conferenza, videoconferenza e teleconferenza;

**Considerato che :**

- l'essenza del metodo collegiale consiste nella possibilità, per i legittimati di discutere e votare simultaneamente sulle materie all'ordine del giorno, mentre la compresenza fisica in uno stesso luogo di riunione rappresenta un mero presupposto perché possano darsi discussione e votazioni simultanee ;
- la detta compresenza fisica, però, è un presupposto non più indispensabile per assicurare il risultato sopra descritto e, più in generale, il pieno rispetto di tutte le forme procedurali stabilite dalla legge per la costituzione, lo svolgimento e la verbalizzazione delle riunioni degli organi collegiali comunali, se si considera il grado di interazione tra persone site in luoghi diversi contigui o distanti, che l'evoluzione tecnologica dei mezzi di collegamento audio/video oggi può consentire;

**Ravvisata** l'opportunità di cogliere l'occasione per dotarsi di linee guida operative, in materia di svolgimento delle sedute di Giunta Comunale, anche attuative dei principi del Codice di Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo n. 82/2005 e delle più recenti riforme normative rivolte alla realizzazione di una Pubblica Amministrazione cd. "Smart";

**Ravvisata** la necessità di integrare le attività di programmazione dei lavori della Giunta Comunale nel corso del mandato elettorale, introducendo anche la disciplina organizzativa delle sedute da remoto e la relativa regolamentazione in modalità telematiche;

**Ritenuto**, in particolare, necessario che:

- sia consentito al Sindaco e al Segretario Generale, anche coadiuvato dagli Uffici, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati del voto;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di seguire adeguatamente gli eventi accaduti durante la riunione oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
- tutti i componenti dell'organo collegiale debbono avere accesso a strumenti di telecomunicazione che consentano la partecipazione a distanza.

**Ritenuto** opportuno introdurre disposizioni che prevedano e regolino lo svolgimento delle sedute di Giunta anche da remoto, che richiamino al rispetto dei principi sopra ricordati e che ne descrivano le modalità di attuazione, al fine di fornire in via preventiva adeguata informazione agli Assessori circa le modalità di tenuta delle riunioni e di intervento alle medesime, nonché al fine di regolare il comportamento dei ruoli e delle figure di supporto previste dalla legge o chiamate a questo scopo dal Sindaco;

## PROPONE

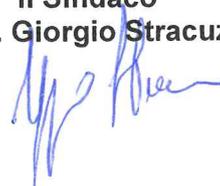
Per i motivi espressi in narrativa, che di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1) Di stabilire, per la durata del mandato elettorale in corso, la seguente disciplina sulle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale anche in modalità telematiche;
- 2) Di prendere atto che la Giunta si riunisce tutte le volte che lo ritenga opportuno e necessario il Sindaco e che le sedute non sono pubbliche e si tengono di norma presso la sede Municipale;
- 3) Che la partecipazione alle riunioni della Giunta Comunale può aver luogo anche con modalità telematica che consenta ai componenti di partecipare a distanza;
- 4) Che la convocazione delle adunanze dell'organo collegiale avviene nei modi di legge e Statuto;
- 5) Che le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici per la partecipazione a distanza alle riunioni devono essere idonei a consentire ai partecipanti la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento e l'interazione simultanea fra tutti i partecipanti. Sono considerate tecnologie idonee: sistemi di videoconferenza, teleconferenza, chat, ecc...  
La partecipazione alle sedute in modalità da remoto avviene utilizzando strumenti che consentano il riconoscimento della persona e che garantiscano al partecipante da remoto la piena e integrale conoscenza al pari di quanto avviene in presenza e l'effettiva partecipazione alla trattazione e alla votazione. Tale collegamento è caratterizzato in modo tale che il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000, possa identificare con certezza tutti i soggetti partecipanti e che il Sindaco o suo sostituto possa regolare l'andamento dello svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni.  
Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:
  - visione degli atti della riunione, intervento nella discussione, scambio di documenti E votazione.
- 6) Che le sedute in modalità telematica possono essere utilizzate dalla Giunta per tutte le deliberazioni sulle materie di propria competenza;
- 7) Che per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità previsti Statuto ed i requisiti di validità previsti dalla legge per la assunzione di deliberazioni della Giunta. Non è richiesta la contemporanea presenza nella stessa sede del Sindaco e del Segretario Generale. Le decisioni della adunanza si danno assunte nella sede in cui si trova il Sindaco, mentre il Segretario garantisce le funzioni previste dall'art.97 del D.Lgs.267/2000 dalla sede in cui si trova e per il tramite del collegamento informatico e il Segretario Generale verifica le presenze. Si considerano presenti gli Assessori in collegamento al momento della formale dichiarazione di apertura della seduta. In assenza del numero legale, in avvio di seduta o nel corso della stessa, il Sindaco può sospendere i lavori. Il numero legale è riscontrato tramite i collegamenti e verificati mediante appello nominale da parte del Segretario Generale. Fino a quando l'Assessore non attiverà il collegamento, lo stesso è considerato assente;
- 8) Che della seduta in modalità telematica, viene redatto processo verbale, firmato dal Sindaco e dal Segretario Generale e il verbale delle deliberazioni assunte in modalità telematica segue l'ordinaria procedura di pubblicazione e conservazione, prevista per gli atti deliberativi del Comune.
- 9) Di dare atto che il seguente atto non comporta impegno di spesa e/o oneri a carico dell'Ente;

10) Di trasmettere copia della determinazione all'Ufficio Segreteria, per la pubblicazione all'Albo Pretorio e nella parte Atti amministrativa - Sezione Trasparenza, agli Assessori, al Segretario Generale e ai Responsabili dei Settori.

11) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in merito.

**Il Proponente**  
**Il Sindaco**  
**Dott. Giorgio Stracuzzi**



Snf/Lrt/UffSegr.



COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 63 DEL 18.04.2022

**Oggetto:** Disciplina sulle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica.

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos, 12.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I  
Ferrara Maria Concetta  
*Maria Concetta Ferrara*

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA *non dato*

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento ..... Cap.....del bilancio comunale.

Giardini Naxos, *B. A. ...*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
Dott. Mario Cavallaro

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Sindaco  
Dott. Giorgio Stracuzzi

L'Assessore Anziano  
Geom. Giuseppe Cacciola



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giovanna Crisafulli

La presente è copia conforme all'originale

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa ..... sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale li

Il Responsabile della Pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on- line, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ è diventata esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

in data .... è stata trasmessa al settore ..... per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale